Утверждаю

Директор МКОУ «Боранчинская СОШ

им.К.Б.Оразбаева»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Б.М.Зарболганов

«05» 09 2019г.

**План работы школы**

**по противодействию терроризму и экстремизму**

**на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок проведения** | **Мероприятие** | **Ответственный** |
| Перед каждым уроком, внеучебным и внеклассным мероприятием | Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов | Работник, проводящий занятие, внеучебное или внеклассное мероприятие |
| Ежедневно | Осмотр здания, территории на предмет обнаружения подозрительных предметов | Тех. персонал |
| Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков на предмет их целостности и исправности | Тех. персонал |
| Контроль работы сотрудников школы (дежурные учителя, гардеробщица, сторожа) | директор |
| Еженедельно | Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков на предмет их целостности и исправности | Тех. персонал |
| Осмотр неиспользуемых помещений (хоз.с) на предмет обнаружения подозрительных предметов | Тех. персонал |
| Ситуационно | Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления | Классный руководитель. |
| Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с правилами посещения школы и иной документацией по обеспечению безопасности учащихся | Классный руководитель |
| Корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности | Зам. директора |
| Сентябрь | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного процесса | Директор |
| Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний» | Администрация школы |
| Октябрь | Беседа с учащимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах | зам. директора |
| Проведение плановой эвакуации учащихся | Руководитель ОБЖ |
| Ноябрь | Встреча учащихся с представителями правоохранительных органов | Администрация школы |
| Проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности при праздновании «Дня народного единства» | Классный руководитель |
| Декабрь | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий | Администрация школы |
| Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни |  |
| Январь | Встреча учащихся с представителями ОПДН по Ногайскому району | зам. директора |
| Февраль | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении праздника «День защитника Отечества» | Зам директора |
| Март | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении праздника «Международный женский день» | Зам директора |
| «Мои действия при обнаружении неизвестных предметов» (беседы на кл.часах, уроках ОБЖ) | Учитель ОБЖ классные руководители |
| Апрель | «Мы за мир!» Конкурс рисунков | Учитель ИЗО |
| Май | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Последний звонок» | Зам директора |
| «Мы рисуем мир» Конкурс рисунков на асфальте. | Зам директора |
| Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности на выпускных вечерах. | Зам директора |

**План мероприятий**

**по профилактике экстремизма**

**МКОУ «Боранчинская СОШ им.К.Б.Оразбаева»**

**на 2019-2020 уч. год**

**Цель:**

обеспечение безопасности обучающихся и работников образовательного учреждения во время их трудовой и учебной деятельности путем повышения безопасности их жизнедеятельности.

**Задачи:**

- реализация требований законодательных и иных нормативных актов в области обеспечения безопасности образовательного учреждения;

 - совершенствование теоретических знаний обучающихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму;

 - воспитание у обучающихся уверенности в эффективности мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций;

 - практическая проверка готовности обучающихся действовать в экстремальных ситуациях.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | | **Ответственные** | | **Информация о выполнении** |
| **I. Мероприятия с педагогическим коллективом, работниками образовательного учреждения** | | | | | | |
| 1. | Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизма на учебный год. | | сентябрь | | Администрация | Рассмотрено и согласовано на заседании |
| 2. | Инструктаж работников школы по противодействию терроризму. | | один раз в четв. | | Администрация | Сентябрь |
| 3. | Накопление методического материала по противодействию экстремизма | | в течение года | | Администрация |  |
| 4. | Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма. | | в течение года | | Администрация | Оформление классных уголков, стендов |
| 5. | Организация работы внеурочной деятельности по правовому просвещению обучающихся | | в течение года | | Администрация | Инспектором по делам несовершеннолетних ОПДН |
| 6. | Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы. | | в течение года | | Администрация |  |
| 7. | Дежурство педагогов, членов администрации. | | в течение года | | Администрация | По утвержденному графику дежурства по ОУ |
| **II. Мероприятия с обучающимися** | | | | | |  |
| 1. | Проведение классных часов, профилактических бесед по противодействию экстремизма:  «Мир без конфронтаций. Учимся решать конфликты»;  «Учимся жить в многоликом мире»;  «Толерантность - дорога к миру». | | в течение года | | Классные руководители | В соответствии с планами работы ОУ |
| 2. | Практическая направленность занятий по ОБЖ по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях. | | в течение года | | Учитель ОБЖ |  |
| 3. | Распространение памяток, методических инструкций по обеспечению жизни. | | в течение года | | Классные руководители |  |
| 4. | Реализация школьной программы «Маршруты безопасности». | | в течение года | | Классные руководители |  |
| 5. | Проведение мероприятий в рамках месячников правовых знаний (по планам). | | в течение года | | Классные руководители |  |
| 6. | Проведение мероприятий в рамках месячника «Безопасность детей» | | в течение года | | Классные руководители |  |
| 7. | Проведение мероприятий в рамках « День защиты детей» | | апрель | | Классные руководители |  |
| 8. | Открытые уроки по ОБЖ. | | в течение года | | Учитель ОБЖ |  |
| 9. | Мероприятия, посвященные Дню народного единства. | | ноябрь | | Классные руководители |  |
| 10. | Мероприятия в рамках международного Дня толерантности:  мероприятие для 9-х классов  акция «Молодежь - ЗА культуру мира, ПРОТИВ терроризма»;  дискуссии на темы « Ценностные ориентиры молодых», « Терроризм - зло против человечества», « Национальность без границ». | | ноябрь | | Зам. директора по ВР    Классные руководители |  |
| 11. | Уроки права « Конституция РФ о межэтнических отношениях». | | декабрь | | Учителя истории, обществозн |  |
| 12. | Тренировочные занятия « Безопасность и защита человека в чрезвычайных ситуациях» | | в течение года | | Учитель ОБЖ |  |
| 13. | Проведение информационных часов по экстремистским молодежным организациям. | | в течение года | | Классные руководители |  |
| 14. | Выпуск информационных листов по вопросам противодействия экстремизма. | | в течение года | | Классные руководители |  |
| 15. | Проведение профилактических бесед работниками правоохранительных органов по противодействию экстремизма. | | в течение года | | Администрация школы |  |
| 16. | Проведение мероприятий по противодействию экстремизма в Единые дни профилактики. | | по плану работы | | Администрация школы |  |
| 17. | Проведение выставок «Уроки истории России - путь к толерантости»; « Мир без насилия»; «Литература и искусство народов России». | | в течение года | | библиотекарь |  |
| 18. | Круглый стол «Толерантная и интолерантная личность»;  « Формирование толерантного поведения в семье». | | в течение года | | Зам по вр |  |
| **III. Мероприятия с родителями** | | | | | |  |
| 1. | Проведение родительских всеобучей по данной теме. | | в течение года | | Классные руководители |  |
| 2. | Распространение памяток по обеспечению безопасности детей | | в течение года | | Классные руководители |  |
| 3. | Рассмотрение на родительских собраниях вопросов, связанных с противодействием экстремизма. | | в течение года | | Классные руководители |  |
| **IV. Мероприятия совместно с субъектами профилактики** | | | | | |  |
|  | Проведение совместных мероприятий по противодействию экстремизма совместно с работниками правоохранительных органов. | | в течение года | | Администрация |  |