Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Боранчинская СОШ им.К.Б.Оразбаева»

Ногайского района

Республики Дагестан

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор школы:

\_\_\_\_\_\_\_Зарболганов Б.М.

от 09 сентября 2018 г.

**кодекс**

**ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ**

1. Общие положения.

Кодекс этики и служебного поведения работников МКОУ «Боранчинская СОШ им.К.Б.Оразбаева» Ногайского района Республики Дагестан, далее «Школа», разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц, федеральных законов: от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в РФ", других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники Школы.

1. Каждый работник Школы, должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин РФ вправе ожидать от работника Школы поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

2. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Школы своих должностных обязанностей.

3. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере работы Школы.

4. Знание и соблюдение работниками Школы Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ

Работники Школы, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Школы;

б) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий по занимаемой должности, в соответствии с Уставом и целью всей деятельности Школы;

в) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных имущественных и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

г) уведомлять остальных работников Школы, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к работнику Школы каких - либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

д) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

е) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

ж) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником школы должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Школы;

з) соблюдать установленные в Школе правила публичных выступлений и пре­доставления служебной информации. Работники Школы обязаны соблюдать Конституцию РФ, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты РФ. Работники Школы в своей деятельности не должны допускать нарушение законов, исходя из экономической целесообразности либо по иным мотивам.

8. Работники Школы обязаны противодействовать проявлениям коррупции

и предпринимать меры по ее профилактике в порядке установленном законодательством РФ.

9. Работнику Школы запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, услуги материального характера и иные вознаграждения).

10. Работник Школы, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Школы, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе Школы благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

3. РЕКОМЕНДАТЕЛЬНЫЕ

ЭТИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ.

1. В своем поведении работнику Школы необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. В своем Поведении работник Школы воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

3. Работники Школы призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

4. Работники Школы должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ КОДЕКСА.

1. Нарушение работником Школы положений Кодекса подлежит моральному осуждению на общем собрании работников Школы, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику Школы мер юридической ответственности.

2. Соблюдение работниками Школы положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, выдвижении на должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.