**СПРАВКА**

**по итогам проверки классных журналов 1-10 классов**

**от «3» ноября 2020 года**

8 ноября 2020 года согласно плана внутришкольного контроля была проведена административная проверка ведения классных журналов 1-10 классов.

 **Цели проверки:**

* проверить классные журналы с целью контроля правильности их заполнения, соблюдение классными руководителями и учителями-предметниками инструкций по ведению и заполнению классного журнала;
* выполнение учебных программ и практической части программ;
* объективность выставления оценок;
* регулярность проверки знаний;
* анализ накопляемости отметок;
* работа учителей-предметников с неуспевающими и одаренными;
* посещаемость учащимися уроков;
* своевременность, полнота, правильность записей в журнале;
* соблюдение единого орфографического режима оформления классных журналов.

Проверка показала, что большинство записей в журналах  заполняются согласно Методическим рекомендациям по ведению классных журналов на 2020-2021 учебный год и Инструкции по ведению классного журнала 1-11 классов общеобразовательных организаций Республики Дагестан

• у большинства учителей аккуратно производятся записи;

• своевременно и объективно выставлены оценки за сентябрь, октябрь,

• программный материал выполнен  по всем учебным предметам;

• контрольные, лабораторные, практические работы проведены согласно календарно-тематическому планированию.

В лучшем состоянии находятся журналы:

2 класс – классный руководитель Абдулкадырова, С.И.

3 класс – классный руководитель Махмузова З.А.,

4 класс – классный руководитель Акмурзаева С.О..,

5 класс – классный руководитель Зункарнаева М.Н..,

 Надо отметить ,что во всех классных журналах заполнены все таблицы: “Общие сведения об учащихся”, “Сведения о количестве пропущенных уроков”, “Сводная ведомость учета посещаемости”, аккуратно, правильно, без замечаний производят записи учителя-предметники: Аджиниязова А.К. ,Махмузова Н.А., Заретова А.М. , Махмузов М.Э., Боршакаев Ф.А., Эльмурзаев М.А..

Во время проверки были выявлены следующие нарушения и недочеты Инструкции по ведению классного журнала:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|                 Класс | Датапроверки | Классныйруководитель | Результаты проверки |
|  1  |  03.11.2020 |   Эльмурзаева Д.М. | при записи тем уроков выходят за линию (азбука письмо);допущены исправления, использован штрих при записи темы урока |
|  2 | 03.11.2020 | Абдулкадырова С.И. | замечаний нет |
|  3  | 03.11.2020 |  Махмузова З.А. | замечаний нет |
| 4  | 03.11.2020 |  Акмурзаева С.О. | замечание нет |
| 5  | 03.11.2020 |  Зункарнаева М.Н. | замечаний нет |
| 6  | 03.11.2020 | Махмузова Н.А. | Количество тем уроков на стр.8 не совпадают с количеством дат ;открытая двойка у Нурманбетова по русскому языку ;исправлена «4» у Абдулхаликова по истории ;у Зарболганова М. по обществознанию (4 на 5) |
| 7  | 03.11.2020 |  Заретова А.М. | Исправление даты по географии |
| 8  | 03.11.2020 |   Каратаева С.И. | Исправление даты по обществознанию |
| 9  | 03.11.2020 |  Кадырбердиева Б.Я. | завышение оценок по английскому языку |
| 10  | 03.11.2020 |  Рамазанова С.М. | замечаний нет  |

**Рекомендации:**

* Учителям – предметникам:
* Обратить внимание на систему работы со слабоуспевающими учащимися.
* Более внимательно отнестись к работе с классным журналом, аккуратно делать записи, не допускать исправлений в датах и отметках, исправление отметок необходимо оформлять корректно: ставить печать и подпись директора.
* Учителям русского языка и литературы вовремя выставлять оценки за контрольные, творческие работы ; учителям физики, географии и биологии - за лабораторные и практические работы.
* Обратить внимание на объективность выставления итоговых отметок.
* Вовремя записывать темы уроков.
* Всем учителям в дальнейшем продолжать работать со школьной документацией грамотно и аккуратно.

Зам. директора по УВР Аджигайтарова Ю.К.